

Протокол № 1
собрания районного методического объединения социальных педагогов
муниципальных образовательных организаций, муниципальных дошкольных
образовательных организаций Советского района.

от «26» октября 2023 года

Присутствовало: 12 человек

Отсутствовало: 8 человек

Повестка дня:

Тема: «Совет профилактики образовательной организации как средство повышения качества образования»

1. Обсуждение и утверждение плана РМО на 2023 -2024 учебный год
2. Сообщение из опыта работы «Организация работы Совета профилактики, как основа комплексной системы профилактической работы».
3. Об использовании порядка организации оказания психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся из семей ветеранов (участников) специальной военной операции в системе образования ХМАО-Югры Приказ Управления образования Советского района №713 от 20.09.2023 года.

По первому вопросу слушали руководителя районного методического объединения Черникову Анастасию Михайловну.

Анастасия Михайловна представила план работы районного методического объединения социальных педагогов ОО Советского района на 2023-2024 учебный год.

Цель: Совершенствование уровня профессиональной компетентности, профессионального роста социальных педагогов и повышения их статуса в образовательной среде.

Задачи:

1. Обмен опытом между специалистами образовательных организаций Советского района;
2. Совершенствовать деятельность социальных педагогов по профилактике безнадзорности, правонарушений, семейного неблагополучия;
3. Формировать потребности социальных педагогов в постоянном профессиональном саморазвитии, повышении квалификации.

№ п/п	Тема мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Ф.И.О., место работы ответственного педагога
1.	Тема: «Совет профилактики образовательной организации как средство повышения качества образования» 1. Обсуждение и утверждение плана	26.10.2023 г.	МКУ «Центр МТиМО»	Черникова А.М., руководитель

	РМО на 2023 -2024 учебный год 2. Сообщение из опыта работы «Организация работы Совета профилактики, как основа комплексной системы профилактической работы»			РМО, МАДОУ д/с «Алёнка» Южакова Елена Александровна, социальный педагог МАОУ СОШ № 2 г. Советский
2.	Тема: «Индивидуальная профилактическая работа с обучающимися, состоящими на разных формах учёта» 1. Формы и методы индивидуально-профилактической работы, используемые педагогом. 2. «Социальный паспорт ОО: что это такое и зачем он нужен» 3. Сообщение из опыта работы «Социальный паспорт ОО»	Декабрь 2023 г.	МКУ «Центр МТиМО»	Черникова А.М., руководитель РМО, МАДОУ д/с «Алёнка» Марочкина Н.В МБОУ гимназия г. Советский
3.	Тема: «Организационно-педагогические аспекты работы с детьми мигрантов в ОО» 1. Выступление специалиста по миграционному учёту. 2. Сообщение из опыта работы	Февраль 2024 г.	МКУ «Центр МТиМО»	Черникова А.М., руководитель РМО, МАДОУ д/с «Алёнка»
4.	Итоговое РМО 1. Подведение итогов работы за 2023-2024 учебный год. Анализ работы РМО 2. Перспективы и	Май 2024 г.	МКУ «Центр МТиМО»	Черникова А.М., руководитель РМО, МАДОУ д/с «Алёнка»

	направления работы РМО социальных педагогов на 2024-2025 учебный год.			
--	---	--	--	--

Решение:

Утвердить план работы районного методического объединения социальных педагогов ОО Советского района на 2023-2024 учебный год..

По второму вопросу слушали Южакову Елену Александровну социального педагога МАОУ СОШ №2 г.Советский представила сообщение из опыта работы «Организация работы Совета профилактики, как основа комплексной системы профилактической работы».

Решение

Принять информацию к сведению и учесть в работе.

По третьему вопросу слушали Сухневу О.С., заведующую Центром психолого-педагогической помощи несовершеннолетним МАУ ДО СР «Центр «Созвездие».

Ольга Станиславовна разъяснила в соответствии с Приказом Управления образования Советского района №713 от 20.09.2023 года «Об использовании порядка организации оказания психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся из семей ветеранов (участников) специальной военной операции в системе образования ХМАО-Югры» в работе по отчетности использовать только цифры и класс, а не ФИО ребенка. Для последовательной работы издать приказ в ОО, где прописать рабочую группу, ответственных за подачу данных.

Решение

Принять информацию к сведению и учесть в работе.

Председатель РМО:

Секретарь РМО:



Черникова А.М.

Южакова Е.А.